

# 湖南化工职业技术学院

---

## 2025-2026 学年第一学期关于开展全校性期中工作质量诊改的 通 知

根据化职院关于《湖南化工职业技术学院内部质量保证体系诊断与改进工作实施方案》和学校常规管理规范及执行标准，遵循学校工作运行规律，特开展全校性期中工作质量诊改行动，请各二级部门和全体教师严格按要求在规定时间（第 11-12 周）内完成。

### 一、部门工作诊改

依据学校党政工作要点，对照部门工作职责和岗位标准开展部门工作诊改，针对工作进度和完成质量着力改进，撰写并提交《2025-2026 学年第一学期中期部门工作自我诊改填报表》（见附件一），电子稿上传平台，纸质稿盖章送交督导处 517 办公室。

### 二、课堂教学诊改

全体教师（含任课教师、兼职教师、外聘教师、实验实训指导教师、辅导员、班主任等）如实、认真完成《2025-2026 学年第一学期教师个人教育教学质量诊改自评表》（见附件二），并对照标准持续改进。教师个人将自评表电子稿上传平台；二级教学院部负责检查、存档，并将结果报督导处；督导处将组织力量对教师个人诊改情况进行抽查。

### 三、期中教学检查

期中教学检查包含如下七项内容，请分别完成校、院（部）两级期中教学检查工作，撰写并提交期中教学检查诊改报告。

具体安排如下表：

序号	检查事项	责任部门	备注
1	课堂教学和实验、实训教学情况	督导处	完成诊改报告
2	作业布置及批阅情况、课后辅导情况	教务处	
3	教学管理和服务情况	教务处	
4	教学场地卫生与安全情况	教务处	完成诊改报告
5	毕业设计组织、管理、指导情况	教务处	
6	班主任和辅导员工作情况	学生工作部	完成诊改报告
7	师生座谈情况	各二级学院	完成诊改报告

学校期中诊改截止到 11 月 24 日，资料上传路径：湘化 e 云—服务中心—质量管理栏目，部门期中诊改资料（附件一和诊改报告）上传【部门上传】栏目、教师个人期中诊改资料（附件二）上传【教师个人上传】栏目。

特此通知。



附件一：2025-2026 学年第一学期中期部门工作自我诊改填报表

附件二：2025-2026 学年第一学期期中教师个人教育教学质量诊改自评表

# 附件一：2025-2026 学年第一学期中期部门工作自我诊改填报表

部门名称：（盖部门公章）

填报时间： 年 月 日

项目	主要观测点	达成度 (%)	完成情况描述	改进措施
自身建设	学习行动			
	立规执纪			
	站群建设			
	工作计划			
职能发挥	职责分工			
	组织协调			
	措施谋划			
	安全维稳			
工作成效	管理效能			
	服务水平			
	项目推进			
	工作成果			
特色创新	工作创新			
	价值推广			
自评得分				

附件二：2025-2026 学年第一学期期中教师个人教育教学质量诊改自评表

填报时间： 年 月 日

基本情况	姓名			性别		教龄		职称		
	担任主干课程									
序号	名称	自我诊断与改进								
一	教学任务	课程	1.	班级	1.	总课时量是否合适	1.	总课时量变动情况	1.	
			2.		2.		2.		2.	
			3.		3.		3.		3.	
二	教材选用	同上	是否国家规划教材	1.	教材内容处理情况	1.	教学内容改进措施	1.		
				2.		2.		2.		
				3.		3.		3.		
三	教学标准	同上	有无教学标准	1.	教学标准是否合适	1.	教学标准改进思考	1.		
				2.		2.		2.		
				3.		3.		3.		
四	授课计划	同上	是否按时提交	1.	是否及时获审	1.	是否遵照计划授课	1.	执行计划调整状况	1.
				2.		2.		2.		
				3.		3.		3.		
五	课前准备	同上	课前有哪些准备？	1.	课前准备是否充分	1.	课前准备改进	1.		
				2.		2.		2.		
				3.		3.		3.		

续前表

序号	名称	自我诊断与改进									
六 教学实施	同上	教学目标是否具体并可评测	1. 2. 3.	是否分析学情	1. 2. 3.	学情分析数据是否量化	1. 2. 3.	主要教育教学理念	1. 2. 3.		
		主要教学模式方法	1. 2. 3.	主要信息化手段	1. 2. 3.	学生上课到课率	1. 2. 3.	学生课堂满意度	1. 2. 3.		
		落实课程思政情况	1. 2. 3.	教学目标达成度 %	1. 2. 3.	两级督导听课评价等第	1. 2. 3.	批阅作业次数	1. 2. 3.		
	同上	课外辅导次数	1. 2. 3.	教学实施整体改进	1. 2. 3.	1. 2. 3.					
			1. 2. 3.								
			1. 2. 3.								
	七 师德规范	1. 是否履行教师“课堂第一责任人”制度			2. 有无主动管理课堂落实前排入座率等		3. 有无无故缺教、有无上课迟到早退				
		4. 有无随意调课、有无请人代课			5. 有无体罚侮辱学生		6. 有无无故擅自离开课堂				
		7. 有无坐着、倚靠着讲课			8. 有无在教学场所抽烟等		9. 有无在上课时进行手机通话				
		10. 有无发表对党、国家、学校、他人不利的言论			11. 教学场所有无穿背心、裤衩、拖鞋和吃早餐、零食现象		12. 发现学生不良行为,有无主动进行批评教育或谈心谈话等				
		师德规范整体改进（必填）									

续前表

序号	名称	自我诊断与改进	
八 辅导员或班主任的工作  未涉及者不填	1. 学生思想政治教育，推优入党工作情况		改进措施
	2. 道德、法纪、日常行为规范、安全教育情况		改进措施
	3. 对心理问题、学习困难、经济困难群体学生工作的做法		改进措施
	4. 班级学生管理及档案		改进措施
	5. 主题班会及效果		改进措施
	6. 班团干部队伍建设的做法		改进措施
	7. 国家奖、勤、助、贷等学生工作的做法		改进措施
	8. “争先创优”及其它评优工作的做法		改进措施
	9. 学生突发事件及其它重大情况的处理		改进措施
	10. 优良班风学风建设方案与措施		改进措施
	11. 与学生个别谈话教育情况		改进措施
	12. 与任课教师的联系情况		改进措施
	13. 与学生家长的联系情况		改进措施
	14. 辅导员值班情况		改进措施
辅导员/班主任工作整体改进（必填）			